

BỘ GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO
TRƯỜNG ĐẠI HỌC TÂY NGUYÊN

LỊCH LÀM VIỆC TUẦN
Từ ngày 22/06 đến ngày 28/06/2026

Thứ Ngày	Giờ	Nội dung	Chuẩn bị	Chủ trì	Thành phần	Địa điểm	Ghi chú
Hai 22/06	8h00'	Khai mạc Trại hè Toán và Khoa học cho học sinh khu vực vùng sâu, vùng xa năm 2026	Ban Tổ chức	Phó Hiệu trưởng Lê Đức Niêm	- Lãnh đạo Trường; - Lãnh đạo Khoa KHTN&CN, Phòng KH, HT, ĐMST - Thành phần ban tổ chức theo quyết định - Trưởng/ Phó các bộ môn của Khoa KHTN&CN - GV tham gia trại hè - HS theo danh sách	Hội trường 200 chỗ (Tầng 7)	
	9h30'	Họp Tập thể lãnh đạo trường, Ban thường vụ Đảng ủy	- P.TCCB, - VP đảng ủy	Bí thư Đảng ủy	- Ủy viên BTV Đảng ủy, - Hiệu trưởng, Phó hiệu trưởng	Phòng họp 2.3	
	10h00'	Họp BCH Đảng bộ	- P.TCCB, - VP đảng ủy	Bí thư Đảng ủy	Ủy viên BCH Đảng bộ	Phòng họp 2.3	
	14h00'	Họp Rà soát và đánh giá chương trình hành động Thực hiện Nghị quyết số 71-NQ/TW của Bộ Chính trị về đột phá phát triển giáo dục và đào tạo giai đoạn 2025-2030 tại Trường Đại học Tây Nguyên	P. KH, HT, ĐMST	Hiệu trưởng	Ban chỉ đạo NQ71 Trường ĐH Tây Nguyên	Phòng họp 2.3	

Thứ Ngày	Giờ	Nội dung	Chuẩn bị	Chủ trì	Thành phần	Địa điểm	Ghi chú
Ba 23/06	8h00'	Xét và công nhận hoàn thành chương trình bồi dưỡng CDNN Giảng viên đại học cho học viên	P. Đào tạo	Phó Hiệu trưởng Nguyễn Văn Nam	Ban xét và công nhận hoàn thành chương trình đào tạo ngắn hạn của Trường ĐHTN theo QĐ	Phòng họp 2.1	
	8h00'	Họp góp ý Báo cáo TĐG CTĐT Thạc sỹ ngành Chăn nuôi và ngành Thú y	P. QLCL	Phó Hiệu trưởng Lê Đức Niêm	- Khoa Nông nghiệp; - Lãnh đạo, chuyên viên phòng QLCL phụ trách.	Phòng họp 2.3	
	9h30'	Họp BCH Đoàn trường mở rộng (Thực hiện công tác Quy hoạch nhân sự BCH Đoàn trường nhiệm kỳ 2025-2027).	VP Đoàn	Bí thư Đoàn trường	- Ban Thường vụ Đoàn trường; - Ban Chấp hành Đoàn trường; - Ủy Ban kiểm tra Đoàn trường; - Bí thư, phó bí thư các Đoàn khoa, Đoàn trực thuộc.	Văn phòng Đoàn trường (Nhà A2)	
	10h30'	Họp BCH Đảng bộ	- P.TCCB, - VP đảng ủy	Bí thư Đảng ủy	Ủy viên BCH Đảng bộ	Phòng họp 2.3	
	14h00	Họp Ban tổ chức Trường hè quốc tế: Thiên văn quan sát TNU/IAS 2026	Ban Tổ chức	Phó Hiệu trưởng Lê Đức Niêm	- Lãnh đạo Trường - Lãnh đạo Khoa KHTN&CN; Phòng KH, HT, ĐMST; CTSV, CSVC, HCTH; - Thành phần ban tổ chức theo quyết định	Phòng họp 2.3	
Tư 24/06	8h00'	Họp rà soát công tác chuẩn bị Tổ chức Hội nghị "Bảo vệ thực vật quốc gia 2026"	- P. KH, HT, ĐMST. - Khoa Nông nghiệp	Phó Hiệu trưởng Nguyễn Văn Nam	- Thành viên Ban chỉ đạo theo Quyết định; - Thành viên Ban Tổ chức theo Quyết định; - Các cá nhân có liên quan (BTC mời).	Phòng họp 2.3	

Thứ Ngày	Giờ	Nội dung	Chuẩn bị	Chủ trì	Thành phần	Địa điểm	Ghi chú
Năm 25/06	14h00'	Họp Thông qua Quy chế văn bằng, chứng chỉ	Phòng Đào tạo	Hiệu trưởng	- Lãnh đạo trường; - Hội đồng Khoa học Đào tạo; - Tổ soạn thảo quy chế; - Lãnh đạo và giảng viên/chuyên viên phụ trách soạn thảo Quy chế ở các đơn vị: Khoa Y dược, Trung tâm NN-TH, TT GDQP&AN, Trường THPTTH Cao Nguyên.	Phòng họp 2.3	
	15h00'	Bế mạc Trại hè Toán và Khoa học cho học sinh khu vực vùng sâu, vùng xa năm 2026	Ban Tổ chức	Phó Hiệu trưởng Lê Đức Niêm	- Lãnh đạo Trường; - Lãnh đạo Khoa KHTN&CN, Phòng KH, HT, ĐMST - Thành phần ban tổ chức theo quyết định - Trưởng/ Phó các bộ môn của Khoa KHTN&CN - GV tham gia trại hè - HS theo danh sách	Hội trường 200 chỗ (Tầng 7)	
Sáu 26/06	8h00'	Họp thẩm định nội bộ báo cáo tự đánh giá CTĐT ThS. Sinh học thực nghiệm; ThS. Khoa học cây trồng	P. QLCL	Phó Hiệu trưởng Lê Đức Niêm	- Thành viên Hội đồng thẩm định nội bộ báo cáo tự đánh giá CTĐT theo QĐ 918; - Lãnh đạo khoa Khoa học tự nhiên và Công nghệ; - Trưởng nhóm và Thư ký các nhóm chuyên trách (theo QĐ 2048). - Lãnh đạo Khoa Nông nghiệp; - Trưởng nhóm và Thư ký các nhóm chuyên trách theo QĐ 2032; - Thành viên Hội đồng thẩm định nội bộ báo cáo theo QĐ 919	Phòng họp 2.3	
	14h00'	Họp xét điểm rèn luyện cho sinh viên cuối khoá	Phòng CTSV	Phó Hiệu trưởng Nguyễn Văn Nam	Thành viên Hội đồng xét điểm rèn luyện cho sinh viên theo quyết định	Phòng họp 2.3	
	15h00'	Họp xét học bổng Vallet năm 2026	Phòng CTSV	Phó Hiệu trưởng Nguyễn Văn Nam	Thành viên Hội đồng xét cấp học bổng ngoài trường cho sinh viên Trường Đại học Tây Nguyên	Phòng họp 2.3	
Bảy 27/06							

Thứ Ngày	Giờ	Nội dung	Chuẩn bị	Chủ trì	Thành phần	Địa điểm	Ghi chú
Chủ nhật 28/06							

*Ghi chú: Các đơn vị đăng ký lịch làm việc tuần qua **Hệ thống Quản lý văn bản và điều hành** trước 17h00 chiều thứ 5 hàng tuần*